



NRPS HUISHOUELIJK REGLEMENT 2018

Vastgesteld 18 mei 2018.

Inhoudsopgave:

- Artikel 1 -Algemeen
- Artikel 2 -Lidmaatschap
- Artikel 3 -De Ledenraad en Ledenraadsvergadering
- Artikel 4 -De Algemene Ledenvergadering
- Artikel 5 -Kandidaatstelling, Verkiezingen en Benoemingen
- Artikel 6 -Het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur
- Artikel 7 -De Commissies
- Artikel 8 -De Foktechnische Commissie
- Artikel 9 -De Commissie van Juryleden
- Artikel 10 -De Hengstenkeuringscommissie, de Herkeuringscommissie en de Algemeen Plaatsvervanger Hengstenkeuring
- Artikel 11 -De Verrichtingscommissie
- Artikel 12 -De Adviescommissie Ongeoorloofde Middelen
- Artikel 13 -De Commissie van Beroep
- Artikel 14 -De Financiële Commissie
- Artikel 15 -De Redactiecommissie
- Artikel 16 -Paardenpaspoortuitgifte
- Artikel 17 -Registratie, beheer en gebruik van persoonsgegevens en paard- en ponygegevens wel of niet in combinatie met elkaar.
- Artikel 18 -Klachten en geschillen.
- Artikel 19 -Welzijn
- Artikel 20 -Strafbepalingen
- Artikel 21 -Aansprakelijkheid

Artikel 1-Algemeen

1. Het Algemeen Bestuur stelt een algemeen en een afdelingshuishoudelijk reglement vast in overleg met de ledenraad.
2. De inrichting en werkwijze van de Provinciale of Regionale Afdelingen wordt geregeld in het Huishoudelijk Reglement van de Provinciale of Regionale Afdelingen.
3. Alle reglementen mogen in geen enkel opzicht in strijd zijn met de Statuten.
4. Het Huishoudelijk Reglement neemt de terminologie over van de Statuten en de daarop berustende reglementen van het NRPS.
5. Het Algemeen Bestuur beslist in gevallen waarin de Statuten en/of de reglementen niet voorzien.
6. De ten behoeve van de in artikel 5 van de statuten en de in de reglementen genoemde stamboeken en/of sportregisters te nemen administratieve maatregelen worden door het Algemeen Bestuur vastgesteld.
7. Het Algemeen Bestuur draagt zorg en neemt zo nodig daartoe maatregelen, dat alle leden binnen de vereniging zonder onderscheid des persoons worden behandeld. Er mag tussen (aspirant-) leden of (aspirant) aangeslotenen niet worden gediscrimineerd.

Artikel 2-Lidmaatschap

1. Teneinde als lid van de vereniging toegelaten te worden is schriftelijke aanmelding bij de vereniging vereist. Het digitale aanmeldingsformulier van de NRPS-website kan ten behoeve van de aanmelding gebruikt worden.
2. Indien de aanmelding door het Algemeen Bestuur wordt geaccepteerd, wordt dit zo spoedig mogelijk aan de betrokkene mede gedeeld.
3. Indien de aanmelding door het Algemeen Bestuur geweigerd wordt, kan de aanvrager tegen deze beslissing in beroep gaan bij de Commissie van Beroep conform in de statuten is geregeld.
4. Het NRPS verleent diensten aan zowel leden als niet-leden binnen Nederland. Alle tarieven worden jaarlijks vastgesteld door de ledenraad.
5. Diensten aan (niet-) leden in het buitenland doch binnen de EU worden voor zover mogelijk verleend. Er zal echter wel een buitenlandtoeslag worden berekend. Diensten voor (niet-) leden buiten de EU kunnen niet worden verleend.
6. Elk lid ontvangt het verenigingsorgaan op het door het lid opgegeven adres.
7. Elk lid verplicht zich jaarlijks een door de ledenraad vast te stellen contributie te betalen.

8. Indien een lid niet tijdig aan zijn financiële verplichtingen tegenover het NRPS voldoet, verliest het lid al zijn rechten en verleent het NRPS geen diensten meer aan het lid totdat het lid aan al zijn financiële verplichtingen voldaan heeft. Het NRPS mag vanaf de vervaldatum van het verschuldigde bedrag, naast de wettelijke rente, ook alle bijkomende kosten die nodig zijn voor de inning van de schuld op het lid verhalen.
9. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. Schriftelijke opzegging door het lid te richten aan het stamboekkantoor, tenminste één maand voor het begin van het nieuwe verenigingsjaar. Het lidmaatschap vervalt dan aan het einde van het lopende jaar.
 - b. Overlijden van het lid.
 - c. Opzegging door de vereniging wegens het niet betalen van de vastgestelde contributie door het lid. Dit ontslaat het lid niet van zijn financiële verplichtingen.
 - d. Hetgeen in de Statuten artikel 8, lid d en e geregeld wordt.
9. Indien het Algemeen Bestuur van oordeel is dat een lid of een erelid opzettelijk in strijd met de Statuten of reglementen handelt of gehandeld heeft, dan wel op andere wijze het NRPS schade berokkent, dan wel zich in het openbaar op grove wijze uitlaat tegen of over andere leden van de vereniging, kan het (ere-) lidmaatschap door het Algemeen Bestuur worden beëindigd. De beëindiging zal ingaan zodra deze schriftelijk en met redenen omkleed bekend is gemaakt aan het betrokken (ere-)lid. Binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van dit besluit, kan de betrokkene tegen dit besluit in beroep gaan bij de Commissie van Beroep. Indien de Commissie van Beroep afwijzend daarop beschikt, staat beroep open bij de ledenraad. Gedurende de beroepstermijn en hangende een eventueel gedaan beroep is het lid geschorst. Na ontzetting zal de contributie na rato en na aftrek van de administratiekosten worden gerestitueerd.
10. De Statuten en alle reglementen kunnen worden teruggevonden op de website van het NRPS. Op verzoek zal het stamboekbureau een exemplaar van de Statuten en de reglementen toezenden.

Artikel 3-De Ledenraad en Ledenraadsvergadering

1. De ledenraad bestaat uit afgevaardigden van de provinciale en regionale afdelingen.
2. Het Algemeen Bestuur maakt deel uit van de Ledenraad.
3. De leden aanwezig op de provinciale of regionale afdelingsvergadering kiezen uit het Provinciaal of Regionaal Bestuur drie ledenraadsleden.
4. De leden aanwezig op de provinciale of regionale afdelingsvergadering kiezen uit het Provinciaal of Regionaal Bestuur of uit de overige aanwezige leden één of twee plaatsvervangers.
5. Indien een afdeling uit meer dan vijfhonderd leden bestaat kan zij vier leden voor de ledenraad benoemen. Het vierde lid hoeft geen deel uit te maken van het afdelingsbestuur.
6. Er worden tweemaal per jaar ledenraadsvergaderingen gehouden. Één ledenraadsvergadering dient te worden gehouden vóór 1 juli. De andere na 1 november.
7. Het Algemeen Bestuur is bevoegd buitengewone vergaderingen te beleggen en is daartoe verplicht indien tenminste tien ledenraadsleden een daartoe strekkend, met redenen omkleed, schriftelijk verzoek doen. Dit verzoek dient te worden voorzien van de voorstellen, welke de verzoekers ter vergadering behandeld wensen te zien. De buitengewone ledenraadsvergadering dient binnen dertig dagen na ontvangst van het verzoek plaats te vinden.
8. De oproeping tot een (buitengewone) ledenraadsvergadering geschiedt schriftelijk door de secretaris of door publicatie in het verenigingsorgaan tenminste veertien dagen vóór de dag van de vergadering en met vermelding van de te behandelen punten.
9. De Algemeen Voorzitter leidt de vergadering van de ledenraad.
10. De secretaris van het Algemeen Bestuur zorgt dat bij iedere ledenraadsvergadering een exemplaar van de Statuten, de overige reglementen en de lijst met ledenraadsleden en de plaatsvervangers van de vereniging aanwezig zijn.
11. Stemming over personen geschiedt schriftelijk en anoniem. De stembiljetten dienen dan niet ondertekend te worden.
12. Stemming over zaken geschiedt mondeling, tenzij de voorzitter van de vergadering anders beslist. Bij staken van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
13. De stembiljetten dienen door een vooraf ingestelde stemcommissie geteld te worden. De stemcommissie bestaat uit minimaal twee personen. De stemming mag niet over deze personen gaan.
14. Indien bij eerste stemming over personen niemand de meerderheid heeft gekregen van het aantal uitgebrachte stemmen, vindt een tweede stemming plaats. Indien na de tweede stemronde weer niemand de meerderheid heeft gekregen, beslist het lot.
15. De notulen van een ledenraadsvergadering worden in de eerstvolgende ledenraadsvergadering, na akkoordbevinding van de vergadering, door de voorzitter en de secretaris ondertekend, waarna deze notulen gelden als volledig bewijs.
16. Alle ledenraadsleden en hun plaatsvervangers ontvangen de notulen van de ledenraadsvergaderingen.
17. Een verslag van de ledenraadsvergadering zal in verkorte vorm zo spoedig mogelijk gepubliceerd worden in het verenigingsorgaan.

Artikel 4-De Algemene Ledenvergadering

1. De Algemene Ledenvergadering wordt gevormd door de leden van de vereniging voor zover zij niet geschorst zijn.
2. Tenminste eenmaal per kalenderjaar wordt een Algemene Ledenvergadering gehouden. Deze zitting vindt plaats voor één juli.
3. De Algemene Ledenvergadering kan op dezelfde dag als de Algemene Ledenraadsvergadering plaatsvinden.
4. Alle leden hebben recht, indien zij daarom verzoeken, een afschrift van de laatste notulen van de ledenraadsvergadering, zoals bedoeld hierboven in artikel 3, lid 15 te verkrijgen.

Artikel 5-Kandidaatstellingen, Verkiezingen en Benoemingen.

1. Vacatures voor de besturen of commissies binnen de vereniging worden op de website en/of in het verenigingsorgaan bekend gemaakt.
2. Kandidaten voor afdelingsvacatures dienen zich bij voorkeur vóór de afdelingsvergadering bekend te maken bij de afdelingssecretaris.
3. Kandidaten voor overige vacatures dienen zich minimaal vier weken voor de ledenraadsvergadering schriftelijk bekend te maken bij de secretaris van het Algemeen Bestuur.
4. De kandidaten dienen lid te zijn van de vereniging en meerderjarig te zijn. Uitzonderingen hierop dienen door het Algemeen Bestuur te worden goedgekeurd.
5. Voor zover het benoemingen betreft die goedkeuring door de ledenraad vereisen, geschiedt dit door middel van stemming tijdens de ledenraadsvergadering.
6. Stemmingen over personen geschiedt anoniem en met gesloten stembriefjes.
7. Leden voor commissies worden, met in achtneming van de Statuten en de reglementen, door het Algemeen Bestuur benoemd.
8. Het Algemeen Bestuur, tenzij anders wordt bepaald, benoemt de voorzitters van de commissies in functie.
9. Tenzij in de Statuten of de reglementen anders is bepaald, geschiedt elke benoeming voor een functie binnen het NRPS voor een termijn van maximaal drie jaren.
10. In het jaar dat de termijn van een bestuursfunctionaris verloopt, zal dit in het januari- en/of februari-nummer van het NRPS-nieuws bekend gemaakt worden. Daarbij zal vermeld worden of de betrokken bestuursfunctionaris zich herkiesbaar stelt. Ongeacht of de betrokken bestuursfunctionaris zich herkiesbaar stelt, kan elk ander lid van de vereniging zich kandidaat stellen voor deze functie.
11. Tenzij in de Statuten of de reglementen anders is bepaald, kan een persoon indien deze zich herkiesbaar stelt en er geen tegenkandidaten zijn, direct herbenoemd worden voor een periode van maximaal drie jaren.
12. Personen kunnen meerdere functies binnen de vereniging vervullen, tenzij deze functies onverenigbaar zijn. Het Algemeen Bestuur bepaalt na overleg met de ledenraad of functies onverenigbaar zijn.
13. Familieleiden in de eerste graad mogen niet tegelijk zitting hebben in hetzelfde bestuur of in een van de commissie zoals benoemd in artikel 7, lid 2, met uitzondering van de commissie van juryleden.
14. Het Algemeen Bestuur is te allen tijde gerechtigd een lid van een afdelingsbestuur of een commissie uit zijn functie te ontsetten. De beëindiging zal ingaan zodra deze schriftelijk en met redenen omkleed bekend is gemaakt aan het lid. Binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit, kan de betrokkene tegen dit besluit in beroep gaan bij de Commissie van Beroep. Indien de Commissie van Beroep afwijzend daarop beschikt, staat beroep open bij de ledenraad. Gedurende de beroepstermijn en hangende een eventueel gedaan beroep blijft het lid uit zijn functie ontheven. Het Algemeen Bestuur zal tijdens de eerstvolgende ledenraadsvergadering haar besluit toelichten.
15. Tijdens de schorsingsperiode kan het lid geen aan zijn functie verbonden rechten meer uitoefenen of ontlenen.

Artikel 6-Het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur

1. Alle leden van het Algemeen Bestuur worden door de ledenraad gekozen. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester worden in functie benoemd.
2. Het Algemeen Bestuur benoemt uit haar midden een Dagelijks Bestuur.
3. Naast hetgeen bij de Statuten artikel 21, 22, 23 en 24 geregeld is, dient het Algemeen Bestuur minimaal 6 maal per jaar te vergaderen.
4. Het Dagelijks Bestuur vergadert zo nodig maandelijks, waarbij dan de vergaderingen van het Algemeen Bestuur zijn inbegrepen.
5. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse als door de voorzitter vast te stellen, zo vaak de voorzitter zulks met inachtneming van artikel 6, lid 3 en 4 wenselijk acht.
6. De oproepen tot het bijwonen van de bestuursvergaderingen geschieden schriftelijk door de secretaris van het Algemeen Bestuur, tenminste 7 dagen voor de vergadering en met vermelding van de te behandelen punten.
7. Elk bestuurslid aanwezig op deze vergadering heeft één stem. Het machtigen is niet toegestaan.

8. Alle besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen.
9. De notulen van de bestuursvergadering worden aan alle leden van het bestuur gezonden. Deze notulen worden op de eerstvolgende vergadering van het bestuur door de voorzitter en de secretaris na goedkeuring getekend. Daarna gelden deze notulen als volledig bewijs.
10. In dringende gevallen kunnen door het Dagelijks Bestuur ook besluiten na telefonisch of schriftelijk overleg worden genomen. De secretaris dient hiervan een verslag te maken, dat op de eerstvolgende bestuursvergadering ter goedkeuring wordt aangeboden.
11. Indien op een vergadering van het Algemeen Bestuur of het Dagelijks Bestuur punten aan de orde worden gesteld die niet op de agenda voorkomen, kunnen daar geen besluiten over worden genomen als niet tweederde van alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig is.
12. Het Algemeen Bestuur kan zich, op grond van artikel 21 lid 4, artikel 22 lid 1 sub c, artikel 30 van de Statuten, bij haar administratieve en behorende taak, al dan niet tegen een vergoeding, doen bijstaan door functionarissen, die geen lid van de vereniging behoeven te zijn.
13. Ingevolge artikel 22 lid 2 van de Statuten is het Algemeen Bestuur bevoegd financiële verplichtingen aan te gaan.
14. De penningmeester is bevoegd tot het tekenen van financiële stukken en het geven van kwijting tot een bedrag van € 5000,=. Wordt dit bedrag overschreden, dan is mede de goedkeuring van de voorzitter vereist
15. Indien een meerderheid van het Algemeen Bestuur van oordeel is dat een bestuurslid opzettelijk in strijd met de Statuten of reglementen handelt of gehandeld heeft, dan wel op andere wijze het NRPS schade berokkent, dan wel zich in het openbaar op grove wijze uitlaat tegen of over andere leden van de vereniging, kan hij door het Algemeen Bestuur worden geschorst voor een maximale termijn van zeven maanden. Binnen deze termijn dient de ledenraad te besluiten dat de schorsing zal worden opgeheven of dat het bestuurslid zal worden ontslagen.
16. Tijdens de schorsingsperiode kan het lid geen aan zijn functie verbonden rechten meer uitoefenen of ontlenen.

Artikel 7-De Commissies

1. Het Algemeen Bestuur benoemt, voor zover bepaald na goedkeuring van de ledenraad, alle commissieleden.
2. Het NRPS kent de Foktechnische Commissie, de Commissie van Juryleden, de Hengstenkeuringscommissie, de Herkeuringscommissie, de Verrichtingscommissie, de Adviescommissie Ongeoorloofde Middelen, de Commissie van Beroep, de Financiële Commissie en de Redactiecommissie.
3. Commissieleden kunnen lid zijn van meerdere commissies met inachtneming van de Statuten en reglementen.
4. Alle commissieleden, zodra zij akkoord gaan met hun benoeming, dienen met de Gedragscode NRPS Commissieleden bekend te zijn en deze in acht te nemen.
5. Commissieleden mogen geen dieren keuren waarvan direct dan wel indirect enige vorm van belangenverstremeling sprake is. In geval van twijfel, beslist het Algemeen Bestuur. Van enige vorm van belangenverstremeling is sprake indien:
 - a. het commissielid als eigenaar of als commissionair betrokken is of recentelijk is geweest bij de koop of verkoop van het te keuren dier.
 - b. het commissielid of zijn familie in de eerste graad geheel of gedeeltelijk eigenaar is van het te keuren dier.
 - c. het commissielid of zijn familie in de eerste graad het te keuren dier (ver-) huurt of recentelijk heeft gehuurd.
 - d. het commissielid of zijn familie in de eerste graad het te keuren dier heeft gefokt.
 - e. het te keuren dier direct nakomeling is van een hengst die in eigendom is, dan wel gehuurd is van het betrokken commissielid of zijn familie in de eerste graad.
 - f. het commissielid het te keuren dier traint of recentelijk heeft getraind.
6. Als voorzitter van de in artikel 33 lid 4 van de Statuten bedoelde commissies treedt tijdens de beraadslagingen zo mogelijk de voorzitter van het Algemeen Bestuur op. Hij kan dit al dan niet tijdelijk delegeren.
7. Voor zover de taak en de werkwijze van de commissies niet bij Statuten of reglementen zijn omschreven, zullen zij de aanwijzingen en richtlijnen van het Algemeen Bestuur of het Dagelijks Bestuur ontvangen en opvolgen.
8. Aan commissieleden en de eventuele aangestelde veterinairs kan een onkostenvergoeding worden toegekend. De hoogte van de onkostenvergoeding wordt jaarlijks door het Algemeen Bestuur vastgesteld.

Artikel 8-De Foktechnische Commissie

1. De leden van de Foktechnische Commissie worden voor maximaal drie jaren benoemd en kunnen, onder goedkeuring van de Ledenraad, terstond door het Algemeen Bestuur worden herbenoemd.
2. De voorzitter van de Foktechnische Commissie wordt door het Algemeen Bestuur benoemd.
3. De Foktechnische Commissie bestudeert o.a. het totale fokbeleid en de resultaten hiervan, en brengt hiervan jaarlijks schriftelijk verslag uit aan het Algemeen Bestuur.
4. De Foktechnische Commissie kan gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan het Algemeen Bestuur.
5. De Foktechnische Commissie komt per jaar zoveel bijeen als nodig. Van elk van die bijeenkomsten wordt schriftelijk verslag uitgebracht aan het Algemeen Bestuur.
6. De Foktechnische Commissie kan naar behoefte leden van bepaalde keuringscommissies en/of het Algemeen Bestuur uitnodigen om hun vergadering bij te wonen. Deze genodigden hebben in deze vergadering een adviserende stem.
7. De Foktechnische Commissie geeft voor de hengstenkeuring een foktechnisch advies over de te keuren hengsten uit aan de Hengstenkeuringscommissie.

Artikel 9-De Commissie van Juryleden

1. Leden van de Commissie van juryleden keuren veulens, jaarlingen, tweejarigen, merries, ruinen en niet goedgekeurde hengsten tijdens de Provinciale keuringen, de Nationale keuring en de Late Veulenskeuring.

Artikel 10-De Hengstenkeuringscommissie, de Herkeuringscommissie en de Algemeen Plaatsvervanger Hengstenkeuring

1. Het keuren van hengsten voor het dekken van merries geschiedt door de Hengstenkeuringscommissie en bij herkeuring door de Herkeuringscommissie.
2. Het Algemeen Bestuur benoemt met in achtneming van artikel 7, lid 1 van dit reglement, de personen voor de Hengstenkeuringscommissie, de Herkeuringscommissie en de Algemeen Plaatsvervanger Hengstenkeuring.
3. De Hengstenkeuringscommissie en de Herkeuringscommissie bestaan elk uit minimaal drie en maximaal vijf leden.
4. Leden van de Hengstenkeuringscommissie en de Herkeuringscommissie en de Algemeen Plaatsvervanger Hengstenkeuring worden voor één jaar aangesteld. Zij kunnen door het Algemeen Bestuur terstond worden herbenoemd.
5. Handelaren en commissionairs kunnen in principe niet als lid van de Hengstenkeuringscommissie of de Herkeuringscommissie of als Algemeen Plaatsvervanger Hengstenkeuring in aanmerking komen.
6. De Hengstenkeuringscommissie en de Herkeuringscommissie dienen tijdens de keuringen te worden bijgestaan door minimaal één, door het Algemeen Bestuur aangestelde, veterinaire. Deze veterinaire heeft een adviserende stem.
7. Indien een hengst door de Herkeuringscommissie beoordeeld wordt, dient minimaal één andere veterinaire aangesteld te worden dan bij de reguliere Hengstenkeuring aanwezig was.

Artikel 11-De Verrichtingscommissie

1. Hengsten die voor de eerste maal zijn goedgekeurd c.q. erkend dienen een verrichtingsonderzoek te ondergaan. Dit onderzoek wordt afgenomen door de Verrichtingscommissie.
2. Het Algemeen Bestuur benoemt met in achtneming van artikel 7, lid 1 van dit reglement, de personen voor de Verrichtingscommissie.
3. De Verrichtingscommissie bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf leden.
4. Leden van de Verrichtingscommissie worden voor maximaal drie jaren aangesteld. Zij kunnen door het Algemeen Bestuur terstond worden herbenoemd.
5. Het Verrichtingsonderzoek wordt omschreven in de Uitvoeringsbepalingen NRPS Keuringen.

Artikel 12-Adviescommissie Ongeoorloofde Middelen

1. De Adviescommissie Ongeoorloofde Middelen adviseert het Algemeen Bestuur van het NRPS en de Commissie van Beroep met betrekking tot het gebruik van ongeoorloofde middelen. De werkzaamheden van deze adviescommissie beperken zich louter tot het omschrijven en vaststellen van de overtreding en de Adviescommissie neemt geen standpunt in inzake een sanctionering van de geconstateerde overtreding.
2. Het Algemeen Bestuur van het NRPS benoemt een of meer leden van de Adviescommissie Ongeoorloofde Middelen.
3. In de Adviescommissie Ongeoorloofde Middelen kunnen onder geen beding personen zitting hebben die
 - a. direct of indirect betrokken zijn bij een aangewezen paard/pony
 - b. fungeren als behandelend wedstrijddierenarts

4. Slechts het Algemeen Bestuur van het NRPS, de Commissie van Beroep en direct betrokken rechters en juridische ambtenaren kunnen in overleg treden met de Adviescommissie Ongeoorloofde Middelen.

Artikel 13-De Commissie van Beroep

1. De Commissie van Beroep bestaat uit vijf leden welke door de ledenraad op voordracht van het Algemeen Bestuur worden benoemd uit de leden van de vereniging.
2. De Commissie van Beroep kiest uit haar midden een voorzitter.
3. Leden van besturen binnen de vereniging mogen geen deel uitmaken van de Commissie van Beroep.
4. Leden van de Commissie van Beroep worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaren en kunnen terstond door het Algemeen Bestuur worden herbenoemd.
5. Door het Algemeen Bestuur zal tijdens de behandeling van een beroep een jurist als secretaris worden toegevoegd.
6. Bij de behandeling van een beroep kan de Commissie van Beroep ter ondersteuning extern deskundig advies inwinnen.
7. Bij de behandeling van zijn beroep door de Commissie van Beroep kan betrokkene zich op zijn kosten door een raadsman laten bijstaan.
8. De Commissie van Beroep zal binnen 3 maanden na ontvangst van een beroep uitspraak doen. Deze uitspraak in beroep zal in de eerstvolgende verschijning van het verenigingsorgaan worden gepubliceerd.

Artikel 14-De Financiële Commissie

1. In aanvulling op het gestelde in artikel 33 lid 3 en artikel 34 lid 1 van de Statuten dient de Financiële Commissie het resultaat van hun controle vast te leggen in een rapport dat door hen dient te worden ondertekend. Dit rapport dient 14 dagen voor de jaarlijkse ledenraadsvergadering in mei aan de secretaris van het Algemeen Bestuur te worden overhandigd.
2. De Financiële Commissie mag niet twee jaar achtereenvolgend door twee dezelfde leden gevormd worden.
3. Naast het gestelde in de Statuten artikel 33, lid 3 benoemt de ledenraad tevens een plaatsvervangend lid voor de Financiële Commissie met de bedoeling dat dit plaatsvervangend lid een lid vervangt indien deze verhinderd is om de jaarlijkse controle van de financiële bescheiden van de penningmeester uit te voeren. Tevens is de bedoeling dat het plaatsvervangend lid na 1 jaar benoemd wordt tot lid van de Financiële Commissie met in achtneming van artikel 34, lid 1 van de Statuten en lid 2 van dit artikel.

Artikel 15-De Redactiecommissie

1. De voorzitter van de Redactiecommissie wordt door het Algemeen Bestuur benoemd.
2. De Redactiecommissieleden worden voor een termijn van maximaal drie jaren benoemd.
3. Het Algemeen Bestuur is bevoegd een bezoldigd redactielid aan te stellen.
4. De Redactiecommissie komt minimaal viermaal per jaar bijeen. Van elk van die bijeenkomsten wordt schriftelijk verslag uitgebracht aan het Algemeen Bestuur.
5. De Redactiecommissie is gehouden in overleg met het Algemeen Bestuur tenminste datgene te publiceren in het verenigingsorgaan wat de leden behoren te weten. Hieronder wordt ondermeer verstaan:
 - a. Officiële bekendmakingen van het Algemeen Bestuur en het Afdelingsbestuur.
 - b. Verslagen van de gehouden leden- en ledenraadsvergaderingen.
 - c. Uitslagen van keuringen, wedstrijden, verrichtingsonderzoeken en ABOP-proeven van de vereniging.
 - d. Overigens al datgene wat het Algemeen Bestuur nuttig en nodig acht.
6. De Redactiecommissie is mede verantwoordelijk voor de inhoud van de NRPS-website.

Artikel 16-Paardenpaspoortuitgifte

1. Het NRPS is een door de Nederlandse overheid gemandateerde paardenpaspoort uitgevende organisatie.
2. Op uitgifte van de paspoorten en duplicaatpaspoorten en het chippen van paarden is de Verordening Identificatie en Registratie van de bevoegde autoriteit van toepassing.
3. Conform de Verordening I&R dient de eigenaar het paspoort uiterlijk twee weken na overlijden van de paardachtige te retourneren aan de instelling die het paspoort heeft uitgegeven. Indien de paardachtige ter slachting wordt aangeboden, dient echter degene die de paardachtige slacht of doet slachten het paspoort te retourneren aan de instelling die het paspoort heeft uitgegeven.
4. Het NRPS kan niet verantwoordelijk en/of aansprakelijk worden gehouden voor de afgifte en/of tenaamstelling van een (duplicaat-)paspoort. De afgifte en/of tenaamstelling van een (duplicaat-) paspoort kan niet als recht gelden met betrekking tot het juridisch eigendom van het dier waarvoor dat (duplicaat-) paspoort werd afgegeven.

Artikel 17-Registratie, beheer en gebruik van persoonsgegevens en paard- en ponygegevens wel of niet in combinatie met elkaar.

1. Door aanmelden als lid van de vereniging, het verlengen van het lidmaatschap, of het verzoeken en afnemen van diensten als niet-lid verleent de persoon of rechtspersoon het NRPS toestemming om alle verstrekte gegevens te registreren, te beheren en te gebruiken.
2. Het NRPS registreert, beheert en gebruikt persoonsgegevens van leden en voormalige leden en de door hen verstrekte paard- en ponygegevens om aan de statutaire doelstelling van het NRPS te voldoen en tevens te voldoen aan de verplichtingen welke het NRPS, als erkend stamboek en gemandateerd paardenpaspoort uitgevende organisatie, opgelegd zijn door de bevoegde autoriteit.
3. Het NRPS registreert, beheert en gebruikt persoonsgegevens die verkregen zijn van niet-leden en de door hen verstrekte paard- en ponygegevens voor zover benodigd om de gevraagde diensten te verlenen, om aan de statutaire doelstelling van het NRPS te voldoen en tevens te voldoen aan de verplichtingen welke het NRPS, als erkend stamboek en gemandateerd paardenpaspoort uitgevende organisatie, opgelegd zijn door de bevoegde autoriteit.
4. Het NRPS registreert, beheert en gebruikt gegevens die verkregen zijn van andere (inter-) nationale stamboeken, overkoepelende organisaties, wedstrijdorganisaties, laboratoria en van derden, voor zover deze ten dienste staan van de statutaire doelstellingen van het NRPS of voortvloeien uit de eisen en verplichtingen opgelegd door de bevoegde autoriteit om een erkend stamboek en een gemandateerd paardenpaspoort uitgevende organisatie te blijven.
5. Het NRPS mag persoonsgegevens en/of paard- en ponygegevens gebruiken voor publicatie in o.a. het verenigingsorgaan, programmaboekjes, website en andere media voor zover dit functionele informatie is ten aanzien van de aard en het doel van de publicatie.
6. Het NRPS mag persoonsgegevens en/of paard- en ponygegevens gebruiken voor statistische of wetenschappelijke doeleinden.

Artikel 18-Klachten en geschillen

1. Een klacht kan betrekking hebben op het functioneren of handelen van stagiaires, werknemers, consultants, commissieleden en bestuursleden van het NRPS voor zover het functioneren of handelen direct verband heeft met het NRPS en dient schriftelijk ingediend te worden.
2. Een klacht dient altijd ingediend te worden bij het Algemeen Bestuur tenzij de klacht betrekking heeft op het functioneren of handelen van het Algemeen Bestuur of een lid daarvan. In dat geval zal de klacht voorgelegd worden aan de Commissie van Beroep. Artikel 13 en 20 van dit reglement zijn van kracht.
3. Een klacht wordt binnen twee weken na ontvangst in behandeling genomen.
4. Tenzij het een klacht betreft inzake het functioneren of handelen van het Algemeen Bestuur of een lid daarvan, is tegen de wijze van afhandeling en de beslissing geen beroep mogelijk.
5. Een geschil wordt uitsluitend in behandeling genomen indien het een geschil is tussen twee of meer leden van het NRPS en het geschil direct verband heeft met het NRPS. Er is sprake van een geschil als partijen serieus met elkaar van mening verschillen.
6. Een geschil dient schriftelijk te worden voorgelegd aan de Commissie van Beroep.
7. Na ontvangst van een geschil zal de Commissie van Beroep eerst vaststellen of de commissie wel een oordeel kan en mag vellen.
8. Tegen de eindbeslissing van de Commissie van Beroep is geen beroep mogelijk en de beslissing is voor alle partijen bindend.
9. Een geschil wordt niet behandeld indien deze verband houdt met een beslissing genomen door een commissie of een functionaris van het NRPS.
10. De kosten voor de behandeling van het geschil komen voor rekening van partijen en zullen evenredig verdeeld worden over de partijen.

Artikel 19- Welzijn

1. Om het welzijn van paarden en pony's te waarborgen heeft het NRPS een beleidsplan welzijn conform de EU-verordeningen en richtlijnen.
2. Fokkers dienen mee te werken aan de registratie van erfelijke gebreken van hun dieren.

Artikel 20-Strafbepalingen

1. Strafmaatregelen als bedoeld in artikel 38 van de Statuten kunnen niet worden genomen tenzij de betrokkene in de gelegenheid is gesteld zijn standpunt ten overstaan van het Dagelijks Bestuur, maar zo mogelijk het gehele Algemeen Bestuur, toe te lichten.
2. De strafmaatregelen dienen schriftelijk aan de betrokkene te worden meegedeeld.
3. Tegen strafmaatregelen bepaald door het Algemeen Bestuur staat de beroepsmogelijkheid open zoals in artikel 8 onder d van de Statuten is vermeld.
4. Bij de behandeling van zijn beroep door de Commissie van Beroep kan betrokkene op eigen kosten bijgestaan worden door een raadsman.

5. De Commissie van Beroep zal binnen drie maanden na ontvangst van een beroep schriftelijk uitspraak doen. Die uitspraak in beroep zal in de eerstvolgende uitgave van het verenigingsorgaan worden gepubliceerd.
6. De boete als bedoeld in artikel 38 van de Statuten bedraagt ten hoogste € 1000,=

Artikel 21-Aansprakelijkheid

1. Het NRPS is tijdens keuringen en andere evenementen niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door haar werknemers, commissieleden, medewerkers, vrijwilligers, bestuursleden en afdelingsbestuursleden voor zover geen sprake is van grove nalatigheid of schuld.
2. Het NRPS aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor welke materiële of immateriële schade dan ook naar aanleiding van genomen (keurings-)beslissingen, gepubliceerde uitslagen of voor het wel of niet toekennen van een predicaat, door NRPS-commissieleden of het Algemeen Bestuur.
3. Het NRPS aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade tijdens keuringen of evenementen aan derden veroorzaakt door het paard of pony of diens begeleider(s) of voor schade veroorzaakt door derden aan deelnemende paarden of pony's of hun begeleider(s).
4. Deelnemers aan keuringen en andere evenementen dienen in ieder geval voor de duur van de keuring of van het evenement zich te verzekeren tegen wettelijke aansprakelijkheid en ongevallen.

Huishoudelijk Reglement 2018